

ERCİYES ÜNİVERSİTESİ HUBF ÖĞRENCİ SORUŞTURMASI (2547 sayılı kanun 54.madde)

Öğrenci ile ilgili
Şikâyet dilekçesi ve
tutanak öğrencinin
Disiplin amirine
sunulur.

Disiplin amiri, şikâyet
konu olayın
araştırılması için bir
öğretim üyesini
soruşturmacı olarak
görevlendirir

Disiplin Amiri tarafından tayin edilen soruşturmacı; Yönetmelik gereği ilgili davet ve tutanakları hazırlar. Alınan ifadeler, dinlenen tanıklar ve elde edilen belgelere göre bir değerlendirme yapan soruşturmacı, şüphelileri savunmaya davet eder. Savunma yazısında suçlamanın ne olduğu belirtilir. Savunma için **yedi gün den az olmamak üzere süre verilir**. Savunma yazısında verilen süre içerisinde savunma yapılmaması halinde savunma hakkında vazgeçmiş sayılacağı belirtilir. Ayrıca öğrenci bilgi sistemi üzerinden veya elektronik posta ya da kısa mesaj ile de bilgilendirilebilir.

Savunma yapmak üzere gelen kişi savunmasını sözlü olarak yapabileceği gibi yazılı olarak sunabilir. Yazılı savunma sunulduktan sonra soruşturmacı öğrenciye ek sorular yönlendirebilir. Disiplin soruşturmasına, disipline konu olay öğrenilince derhal başlanılır ve soruşturma en geç **otuz gün içinde sonuçlandırılır**. Soruşturma bu süre içinde tamamlanamaz ise soruşturmacı gerekçeli olarak ek süre talep edebilir. Soruşturmanın zamanında bitirilmemesi durumunda ek süre istenir, Dekanlık/Müdürlük olurundan sonra soruşturmaya devam edilir.

Soruşturmacı elde ettiği tüm bilgi ve belgeleri, aldığı ifade ve savunmayı, değerlendirerek soruşturma Raporunu hazırlayarak imzalar. Raporda önerilen ceza açıkça belirtilir. Disiplin soruşturmasına ait dosyalar dizi pusulasıyla birlikte teslim edilir ve alınır. Dizi pusulasının altında teslim eden ve alanın imzaları bulunur. Soruşturma dosyası soruşturma onayını veren makama gönderilir.

Soruşturmayı açan
merci tarafından
yapılan incelemede;
dosyada eksiklik
varsa dosya
soruşturmacıya
eksikliklerin
giderilmesi için iade
edilir. Eksikliklerin
giderilmesi için
Görüşmelerin
bitiminde oylama
yapılır ve karar
başkan tarafından
açıklanır.

Bir veya iki yarıyıl süre ile
yükseköğretim kurumundan
uzaklaştırma ya da yükseköğretim
kurumundan çıkarma cezasını
gerektiriyor ise,

Dosya derhal disiplin kuruluna havale
edilir. Disiplin kurulu, dosyayı aldığı
tarihten itibaren en geç on gün içinde karar
verir

Disiplin cezalarını vermeye
yetkili amirler ile disiplin
kurulları, disiplin suçunu
oluşturan eylemlerin ağırlığını,
soruşturulan öğrencinin daha
önce bir disiplin cezası alıp
almadığını, işlediği fiil
dolayısıyla pişmanlık duyup
duymadığını, yükseköğretim
kurumundaki geçmiş davranış,
çalışma ve başarılarını dikkate
alarak bir derece alt ceza
verebilir. Bir derece alt cezayı,
asıl cezayı vermeye yetkili
makam verir.

Disiplin amirleri ve kurullarınca
verilen disiplin cezalarına
karşı on beş gün içinde
üniversite yönetim kuruluna
itiraz edilebilir. Dosya
kapsamında, disiplin suçunu
oluşturan fiil sebebiyle
doğrudan mağdur olan kişi de
aynı usulle karara itiraz
edebilir. Soruşturmacı disiplin
kurul üyesi ise soruşturmasını
yürüttüğü dosyanın
toplantılarına katılamaz ve oy
kullanamaz. Cezalar
öğrencinin dosyasına işlenir.
İtiraz halinde, üniversite
yönetim kurulu, on beş gün
içinde itirazı kabul veya
reddeder. İtirazın kabulü
halinde yetkili disiplin amiri
veya kurulu kabul gerekçesini
dikkate alarak otuz gün içinde
karar verir. Öğrencilere
verilen disiplin cezalarına
karşı, itiraz hakkı
kullanılmadan da idari yargı
yoluna başvurulabilir

Disiplin soruşturmasının sonucu, hakkında disiplin soruşturması yürütülen öğrenci ile varsa mağdura bildirilir. Disiplin soruşturması sonunda verilen disiplin cezası, soruşturma açmaya yetkili amir tarafından yukarıda sayılanlara ilaveten; öğrenciye burs veya kredi veren kuruluşa ve yükseköğretim kurumuna bildirilir. Disiplin cezası vermeye yetkili amir veya kurul kararlarında hangi tarihten itibaren uygulanacağı belirtilmediği takdirde, disiplin cezaları verildikleri tarihten itibaren uygulanırlar.